

(様式9)

年 月 日

ファミリーハイツ明石管理組合御中

申請者： 号室

印

改 修 工 事 届 出 ・ 誓 約 書

【私は、ファミリーハイツ明石管理規約第17条第1項の規定に基づき、この申請書により承認申請をします。なお、下記、注意事項については誠意をもって遵守する事を誓約します。】

明 細	【工事内容】 場所・形状 設備など						
業 者 名		住所					
現 場 責 任 者		電話					
着 工 年 月 日	年 月 日	完了年月日	年 月 日				
工 事 請 負 賠 償 責 任 保 付 保		有 無		理 事 長			
摘 要	【注意事項】						
	① 工事に当たっては事前に管理組合に届出て許可を受け、その指示に従う事。						
	② 添付資料として設計図・仕様書・工程表を提出する事。						
	③ 工事前に工事内容・工事期間を管理組合の指示により、マンション内に掲示する事。					所 長	
	④ 上下左右の住人には事前に説明して協力を求めると共に、迷惑をかけないように努める事。						
	⑤ 工事業者には住人とトラブルがないよう指示し、万一トラブルが発生した場合には自己責任において解決する事。						
	⑥ 業者には、工事に当たっては共用部分又は住人等に被害を及ぼさないよう十分配慮すると共に「工事請負賠償責任保険」を付保するよう努める事。			掲示の要不要		要 不要	
	⑦ 躯体への釘打ち、ドリルの使用は禁止。						
	⑧ 工事作業は、9時から17時までの間に行なうこと。日曜、祭日は行わない事。但し(特に管理組合の承認を得た時は除く)			備 考			
	⑨ 将来上記工事がもとで起きた共用部分及び他の専有部分の損害及び諸問題に対しても賠償及び対処すること。						
	⑩ 管理組合から指示を受けた場合は、すみやかに善処すること。						
	⑪ 申請書類と工事内容に相違等の疑義が生じ、管理組合より、勧告または工事差止め、工事やり直しの指示があった際には、自己責任において速やかに対処する事						
	⑫ 本申請書は着工日の2週間前までに提出すること。						